



**TERMO DE REFERÊNCIA Nº 04/2024 - PROJETO REFLORA – RECUPERAÇÃO
ECOLÓGICA E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS AGROFLORESTAIS
MULTIFUNCIONAIS**

Contratação de um (a) assistente financeiro, para serviços de apoio administrativo, responsável por gerenciar, contas a pagar e receber, elaborar relatórios financeiros, acompanhamento do fluxo de caixa e organizar documentos.

Responsável: Paulo Roberto Ferro

Coordenador do Projeto

Nazaré Paulista - SP, 16 de maio de 2024

1. IPÊ - INSTITUTO DE PESQUISAS ECOLÓGICAS

O IPÊ - Instituto de Pesquisas Ecológicas é uma organização brasileira sem fins lucrativos que trabalha pela conservação da biodiversidade do país, por meio de ciência, educação e negócios sustentáveis. Fundado em 1992, tem sede em Nazaré Paulista (São Paulo), onde também fica o seu centro de educação, a ESCAS - Escola Superior de Conservação Ambiental e Sustentabilidade.

Para o IPÊ, a conservação da biodiversidade é central para a transformação socioeconômica e o enfrentamento dos desafios climáticos. Nos biomas Mata Atlântica, Amazônia, Pantanal e Cerrado, realiza cerca de 30 projetos ao ano, além de trabalhos relacionados a Áreas Protegidas, Voluntariado para a Conservação e Pesquisa & Desenvolvimento. As ações do Instituto já foram reconhecidas por meio de 50 premiações nacionais e internacionais, entre elas o Whitley Awards, considerado o Oscar da conservação ambiental.

O IPÊ é responsável pelo plantio de mais de 7 milhões de árvores na Mata Atlântica, contribui diretamente para a conservação de seis espécies de fauna, realiza educação ambiental e capacitação para 15 mil pessoas por ano. Os projetos beneficiam mais de 200 famílias com ações sustentáveis, conhecimento sobre conservação socioambiental e geração de renda. A organização conta com parceiros de todos os setores e trabalha como articuladora em frentes que promovem o engajamento e o fortalecimento mútuo entre organizações socioambientais, iniciativa privada e instituições governamentais.



IPÊ e o Baixo Rio Negro

O IPÊ atua na região do Baixo Rio Negro há mais de 20 anos, promovendo ações em parceria com as comunidades e instituições locais, visando fortalecer a conservação e uso sustentável da biodiversidade. A região apresenta rica sociobiodiversidade, inserida em um mosaico de 13 áreas protegidas. As comunidades localizadas nesta região, de forma geral mantêm uma relação direta com os recursos naturais, utilizando-os com base em seu profundo conhecimento do ambiente (saber/fazer). Verifica-se uma forte dependência destes recursos para suas atividades cotidianas, tais como agricultura, extrativismo, caça e pesca.

Neste sentido, buscamos profissionais que compartilham com nossos propósitos e que acreditam que a participação comunitária e o conhecimento têm o potencial de solucionar desafios relacionados à degradação ambiental, baixa resiliência das comunidades locais e mudanças climáticas, especialmente em regiões mais vulneráveis.

Por tanto, estamos procurando pessoas que se sintam motivadas em colaborar na criação de paisagens sustentáveis, através do engajamento das comunidades locais, especialmente jovens, mulheres e agricultores familiares e que queiram fazer parte da rede de pesquisadores, técnicos e educadores do IPÊ, com interesse de atuar nesse contexto sociocultural.

2. PROJETO

Contemplado pelo edital 02/2023 Floresta Viva Amazonas do Fundo Brasileiro para a Biodiversidade, o projeto REFLORA - Recuperação Ecológica e Implantação de Sistemas Agroflorestais Multifuncionais tem como objetivo promover a restauração produtiva em áreas da Reserva de Desenvolvimento Sustentável (RDS) Puranga Conquista, na adoção de novas práticas de uso sustentável nas comunidades, fortalecendo a provisão de recursos madeireiros, segurança alimentar e hídrica, e auxiliando na mitigação dos impactos nas mudanças climáticas.

3. INFORMAÇÕES GERAIS

Quantidade de vagas disponíveis: 01

Local Previsto de Execução das Atividades: Manaus e RDS Puranga Conquista.



Carga Horária: 30 horas semanais – híbrido (escritório IPÊ e homeoffice). Datas a combinar com equipe.

Forma de contratação: Pessoa Jurídica. Será contratado(a) o(a) candidato(a) que tem disponibilidade para trabalhar presencialmente na região de abrangência do Projeto.

4. PERFIL

- Possuir idade a partir de 18 (dezoito) anos completos.
- Experiência profissional mínima de 2 anos.
- Empenhar-se em aprender com o auxílio da equipe.
- Possuir facilidade de comunicação (oral e escrita) e de trabalho em equipe.
- Apresentar habilidades no uso de computador (Microsoft Office), com o nível de excel intermediário.
- Apresentar disponibilidade para início imediato

5. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Consultoria de pessoa jurídica (PJ) para atuar na equipe do IPÊ do Baixo Rio Negro, na área administrativa.

6. SERVIÇOS CONTRATADOS

A contratação será por consultoria PJ pelo período contínuo de 46 meses, com vencimentos pagos mensalmente, durante os 46 meses de atuação, sendo de responsabilidade da empresa contratada todos os impostos que incidirão sobre a nota fiscal apresentada.

Responsabilidades e atividades relacionadas ao projeto: Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo; responsável por gerenciar contas a pagar e receber, elaborar relatórios financeiros, acompanhamento do fluxo de caixa, organizar documentos.

- a. Realizar compras para a equipe, aplicando cotação de preços.
- b. Conferência de notas fiscais;
- c. Organização das despesas;
- d. Análise da documentação para reembolso de despesas de equipe.
- e. Acompanhamento do andamento financeiro do projeto orçado x realizado;
- f. Estruturar e ordenar os documentos fiscais de acordo com as despesas realizadas e enviar semanalmente para a coordenação financeira.



Além de **apoiar e/ou ser responsável** pelas atividades listadas acima, o(a) técnico(a) deverá também:

- a. Participar das atividades de capacitação e integração oferecidas pelo IPÊ;
- b. Produzir relatórios de atividades mensais descrevendo todas as atividades realizadas;
- c. Participar de reuniões semanais de acompanhamento com equipe do IPÊ;
- d. Participar de reuniões periódicas com a equipe do projeto, parceiros e trimestralmente da reunião geral do IPÊ;
- e. Relatar, sempre que necessário, o desenvolvimento das atividades para a coordenação e pesquisadores do projeto;
- f. Interagir e atuar de forma colaborativa com os demais membros da equipe;
- g. Residir em Manaus ao longo dos meses contratados.

7. PRODUTOS

- Relatórios financeiros mensais do Projeto REFLORA.

7.1 PAGAMENTO DOS PRODUTOS

Nº	Produto	Prazo de entrega	% do valor do contrato
1	Relatórios financeiros mensais	Até o dia 10 de cada mês, referente ao mês anterior	3%

8. FORMA DE APRESENTAÇÃO DO PRODUTO

Os relatórios, formulários eletrônicos, devem ser entregues em 1 (uma) via em formato digital (em Drive online, ou similar), em arquivo Word, Excel, e ou versão compatível, aberto para formatação e uma versão em PDF.

Obs: Os modelos de relatórios, formulários eletrônicos e aplicativos a serem utilizados, assim como os equipamentos necessários para uso e produção dos produtos, serão disponibilizados pelo IPÊ.

9. INSUMOS NECESSÁRIOS

O(a) profissional contratado(a) terá como insumo básico para o trabalho o acesso a documentos internos do IPÊ, aos sistemas (*software*) em operação, equipamentos e materiais necessários para o desenvolvimento de suas atividades. Terá



que assinar um termo de responsabilidade e confidencialidade sobre as informações utilizadas durante a execução do serviço.

10. QUALIFICAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA

A empresa ou MEI proponente deverá: Estar formalizada e possuir CNAE compatível com as atividades descritas no item 6 A empresa ou MEI proponente deverá estar formalizada e possuir CNAE compatível com as atividades descritas no item 6 ou se formalizar após a seleção em um período de 15 dias.

Obs. 1: Se o candidato já possuir empresa formalizada, preencher o Anexo I.

11. COMO SE CANDIDATAR

Encaminhar **PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**, conforme modelo anexo (para pessoa jurídica já instituída), carta de apresentação propondo-se à vaga ofertada e currículo do profissional para o e-mail: paulo.roberto@ipe.org.br até às 23:00 horas (Horário de Brasília) do dia 24 de maio de 2024.

Assunto do e-mail: **Seleção de Assistente Financeiro – Floresta Viva FUNBIO**

Obs. 1: Aqueles que deixarem de enviar uma das documentações requeridas (proposta comercial e cv) serão automaticamente desclassificados.

Obs. 2: Só deverão preencher o modelo de autodeclaração aqueles que se enquadrarem na listagem disposta no item 13 do presente edital.

Obs. 3: Não será considerado o corpo do e-mail. Toda e qualquer informação requerida à seleção deve estar contida nos anexos.

12. CRONOGRAMA DE CONTRATAÇÃO

1. Encaminhamento de Proposta de Prestação de Serviços e Currículos até as 23:00 (Horário de Brasília) do dia 24/05/2024;
2. Habilitação, entrevista e análise dos candidatos do dia 24/05/2024 até o dia 31/05/2024;
3. Comunicação dos resultados a partir do dia 04/06/2024;
4. Envio dos contratos e início da execução dos serviços: previsão de início imediato e convocação na primeira quinzena de junho de 2024.



13. POLÍTICAS AFIRMATIVAS

Visando à ampliação da diversidade na instituição, o IPÊ estimula a candidatura de mulheres, mulheres e homens negros, indígenas e membros da comunidade LGBTQIA+. O(A) candidato(a) que tiver a intenção de concorrer através da política de ações afirmativas deverá, no momento da sua inscrição, declarar-se pertencente a apenas um dos grupos sociais conforme modelo de autodeclaração anexo, a saber: autodeclarados negro(a)s (pretos ou pardos); mulheres e membros da comunidade LGBTQIA+; indígenas; ou egresso(a)s de ensino médio público (ou particular com bolsa).



ANEXO I

**TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2024 – PROJETO REFLORA – RECUPERAÇÃO
ECOLÓGICA E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS AGROFLORESTAIS
MULTIFUNCIONAIS”**

(Colocar no papel de carta da empresa, se possuir)

Razão Social:

CNPJ:

Endereço sede:

E-mail:

Telefone:

Segue abaixo os dados da Proposta Comercial para execução dos serviços relacionados ao termo de referência nº. 01/2024, Projeto: **“REFLORA – RECUPERAÇÃO ECOLÓGICA E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS AGROFLORESTAIS MULTIFUNCIONAIS”**.

Data abertura da empresa:	
CNAE compatível com os serviços a serem executados:	[INDICAR O CNAE]

Assinatura

Nome

Nome da empresa ou pessoa jurídica



ANEXO II

AUTODECLARAÇÃO

Eu, _____, abaixo assinado, de _____ nacionalidade
_____, nascido(a) em __/__/__, no município de
_____, estado de _____, filho(a) de
_____ e de _____, estado civil
_____, residente e domiciliado(a) à _____,
CEP _____, portador(a) da cédula de identidade _____,
expedida em __/__/__, órgão expedidor _____, CPF
_____ declaro, que sou _____.

_____, __ de _____ de 2024.

Assinatura do(a) declarante